Август, 2021. године

На основу Дописа за организовање и остваривање наставе у основним и средњим школам у школској 2020/2021.години број 601-00-00027/1/2020-15 од 12.08.2020.године и Стручног упутства за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2020/2021.години број 610-00-00674/2020-07 Министарства просвете, науке и технолошког развоја, након одржаних седница Педагошког колегијума и Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе као и Наставничког већа и дате сагласности истог, Основна школа "Свети Сава" Стајићево дана 19.08.2020. године, доноси :

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАЦИЈЕ НАСТАВЕ

1. План наставе и учења

Образовно-васпитни рад планира се у школи кроз непосредан рад и на даљину. **Дужина трајања часа је 30 минута.**

2. Преглед расположивих ресурса

Школа има просторних и кадровских могућности да се настава организује свакодневно у школи кроз непосредан образовно-васпитни рад. Школа поседује 7 учионица за одвијање наставе. Настава ће се реализовати на начин да свако одељење (група) има своју учионицу, односно нема промена учионица/кабинета. У школи постоји по једно одељење сваког разреда. Одељења која ће се делити на две групе су у првом циклусу четврти разред (22 ученика) а другом циклусу пети разред (24 ученика) и осми разред (22 ученика). **Настава ће се реализовати у две смене.**

3. Модел остваривања наставе

Након изјашњавања родитеља, у складу са горе поменутим Дописом и Упутством МПНТР, **за ученике првог циклуса настава се организује свакодневно кроз непосредан образовно-васпитни рад, док се за ученике другог циклуса настава организује кроз основни модел.**

4. Начин остваривања наставе на даљину, који укључује и податке о одабраној платформи за учење

За једног ученика петог разреда настава се организује на даљину кроз праћење наставе на Јавном медијском сервису за ученике другог циклуса као и коришћењем изабране платформе од стране предметних наставника.

5. Распоред часова по данима и разредима

Распоред часова ће бити реализован у складу са Дописом и Упутством МПНТР.

6. Начин праћења и вредновања постигнућа ученика

Праћење и вредновање развоја, напредовања, ангажовања и оцењивања ученика обављаће се у току непосредног образовно-васпитног рада, у складу са прописима којима се уређује оцењивање ученика у основном образовању и васпитању.

7. Начин праћења остваривања плана активности

Наставници израђују оперативне планове и припреме за реализацију непосредне наставе као и за учење на даљину. Директор у сарадњи са стручним сарадницима прати остваривање и реализацију активности.

На основу Дописа Министарства просвете, науке и технолошког развоја број 610-00-00677/2020-07 од 17.08.2020.године за предшколске установе а поводом припрема за почетак радне 2020/2021.године и израде годишњег плана рада установе у контексту епидемиолошке ситуације у вези са COVID-19, Основна школа "Свети Сава" Стајићево, дана 31.08.2020. године, доноси :

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ОСТВАРИВАЊА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА СА ДЕЦОМ У 2020/2021.ГОДИНИ

При ОШ „Свети Сава" у Стајићеву, постоје две групе предшколског програма и то једна група за рад са децом припремно предшколског програма у години пред полазак у школу и једна група предшколског програма за рад са децом узраста од 3 до 5,5 година (млађа група).

За школску 2020/2021.годину, у групу припремно предшколског програма уписано је 17 деце а у млађу групу 22 деце, која су распоређена у две васпитне групе. Укупна површина објекта за реализацију предшколског програма у коме бораве деца је 144 м2. Васпитне групе раде **у пуном капацитету у две смене, у полудневном трајању у складу са расположивим капацитетима и поштујући законом прописане нормативе броја деце у васпитној групи.**

Начин организације рада биће у складу са актуелном епидемиолошком ситуацијом уз примену превентивно-заштитних мера, те поштовања мера и препорука надлежних институција и органа усмерених на заштиту здравља становништва и спречавање ширења инфекције COVID-19.

Праћење и вредновање развоја и напредовања деце обављаће се непосредно у току васпитно-образовног рада, уношењем података у педагошку евиденцију, као и кроз свакодневну комуникацију са родитељима уз међусобну сарадњу и пружање подршке.

Тим за обезбеђење квалитета и развоја установе, као и директор и стручни сарадници-педагози у сарадњи са васпитачима учествовали су у планирању, праћењу, евалуацији и извештавању о активностима предвиђеним Оперативним планом.

1. АНАЛИЗА УСПЕХА УЧЕНИКА

Друго полугодиште школске 2020/2021 године у нашој школи завршило је 139. ученика распоређених у 8 одељења.
У разредној настави на крају првог полугодишта имамо 61 ученика а у предметној 78 ученика.

У оквиру школе налази се и предшколска установа. У њој се налазе две групе деце: млађа група има 23 деце и обухвата децу од три до пет 5 година и предшколска група која реализује припремни предшколски програм и има 17 полазника.

Разредна настава

Анализа напредовања ученика првог разреда у току првог полугодишта 2020/2021 године.

Први разред: Оцењивање у првом разреду је описно, тако да се успех не може приказати процентуално.У разреду има 12 ученика, 6 девојчица и 6 дечака. Сви ученици су напредовали према својим могућностима и степену ангажовања. Научили су сва штампана слова, пишу краће реченице и још увек уче да читају. Ученици су мотивисани, радни и расположени за све активности. Сви се похваљују за постигнути успех. Сви ученици имају примерно владање.. Придржавају се свих договорених правила понашања и ванредних мера. Сви часови су реализовани према календару са свим изменама.

Од укупног броја ученика **127** (без првог разреда, јер се ученици описно оцењују) који се бројчано оцењују, **позитиван успех има 125 ученика, ученика**, док су **2 ученик у предметној настави су остала неоцењена.**

Анализа успеха II- IV разред

Одлични	Врло добри	Добри	Довољни	Без успеха
17 **34,69%**	**23** **46,94%**	**9** **18,37%**	**0** **0%**	**0** **0%**

Анализа успеха по одељењима

II разред

Бр.ученика	Одлични Бр. и %	Вр.добри Бр. и %	Добри Бр. и %	Довољни Бр. и %	Са једном недовољ. Бр и %	Са две недовољне Бр. и %	Неоцењени Бр. и %
14	6 42,85%	6 42,85%	2 14,28%	0 0%	0 0%	0 0%	0 %

Средња оцена одељења: 4,29
Свега позитивних :14 или 100% ученика
Без успеха: 0 или 0%
Похваљени ученици:

III разред

Бр.ученика	Одлични Бр. и %	Вр.добри Бр. и %	Добри Бр. и %	Довољни Бр. и %	Са једном недовољ. Бр и %	Са две недовољне Бр. и %	Неоцењени Бр. и %
14	4 28,57%	8 57,14%	2 14,28%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%

Средња оцена одељења: 4,30
Свега позитивних :14 или 100% ученика
Без успеха: 0 или 0%
Похваљени ученици:

IV разред

Бр.ученика	Одлични Бр. и %	Вр.добри Бр. и %	Добри Бр. и %	Довољни Бр. и %	Са једном недовољ. Бр и %	Са две недовољне Бр. и %	Неоцењени Бр. и %
21	7 33,33%	9 42,85%	5 23,81%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%

Средња оцена одељења: 4,10
Свега позитивних :21 или 100% ученика
Без успеха: 0 или 0%
Похваљени ученици:

Разредна настава

II разред

Наставни предмет	Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Неоцењених	Средња оцена
Српски језик	3	5	2	4	0	3,50
Енглески језик	11	3	0	0	0	4,79
Математика	3	5	3	3	0	3,57
Свет око нас	2	7	2	3	0	3,57
Ликовна култура	10	4	0	0	0	4,71
Музичка култура	12	2	0	0	0	4,86
Физичко васпитање	14	0	0	0	0	5,00
ИЗБОРНА НАСТАВА						
Пројектна настава	Истиче се 14	0	Оцене из предмета Пројектна настава не улазе у просек			
Грађанско васпитање	Истиче се 3	0	1	0	0	
Верска настава	Истиче се 10	0	0	0	1	

III разред

Наставни предмет	Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Неоцењених	Средња оцена
Српски језик	3	7	4	0	0	3,93
Енглески језик	9	4	1	0	0	4,57
Математика	3	4	4	3	0	3,50

Природа и друштво	**4**	**6**	**4**	**0**	**0**	**4,00**
Ликовна култура	**7**	**7**	**0**	**0**	**0**	**4,50**
Музичка култура	**10**	**2**	**2**	**0**	**0**	**4,57**
Физичко васпитање	**14**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5,00**
ИЗБОРНА НАСТАВА						
Пројектна настава	**Истиче се 14**	**0**	**0**	**0**	**0**	
Грађанско васпитање	**4 Истиче се**	**0**	**0**	**0**	**0**	
Верска настава	**10 Истиче се**				**0**	

IV разред

Наставни предмет	**Одличних**	**Врло добрих**	**Добрих**	**Довољних**	**Недовољних**	**Средња оцена**
Српски језик	**5**	**8**	**3**	**5**	**0**	**3,62**
Енглески језик	**12**	**6**	**3**	**0**	**0**	**4,43**
Математика	**3**	**4**	**6**	**8**	**0**	**3,10**
Природа и друштво	**5**	**8**	**6**	**2**	**0**	**3,76**
Ликовна култура	**19**	**2**	**0**	**0**	**0**	**4,90**
Музичка култура	**6**	**9**	**4**	**2**	**0**	**3,90**
Физичко васпитање	**21**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5,00**
ИЗБОРНА НАСТАВА						
Народна традиција	**11**	**7**	**3**	**0**	**0**	**4,38**

Грађанско васпитање	**Истиче се 6**						
Верска настава	**Истиче се 15**						

Планирани и одржани часови

			I разред								Укупно
	Српски ј.	Енглески језик	Математика	Свет око нас	Ликовна култура	Музичка култура	Физичко васпитање	Дигитални свет	Верска настава	Грађанско васпитање	
Планирано	180	72	180	72	36	36	108	36	36	36	
Одржано	177	71	177	72	35	36	106	36	35	35	
Неодржано	3	1	3	0	0	0	2	0	1	1	

						II разред					Укупно
	Српски ј.	Енглески ј.	Математика	Свет око нас	Ликовна култура	Музичка култура	Физичко васпитање	Пројектна настава	Верска настава	Грађанско васпитање	
Планирано	180	72	180	72	72	36	108	36	36	36	
Одржано	177	71	177	71	72	35	108	35	35	35	
Неодржано	3	1	3	1	0	1	0	1	1	1	

						III разред					Укупно
	Српски ј.	Енглески језик	Математика	Природа и друштво	Ликовна култура	Музичка култура	Физичко васпитањее	Пројектна настава	Верска настава	Грађанско васпитање	
Планирано	180	72	180	72	72	36	108	36	36	36	
Одржано	177	71	177	72	70	36	109	36	35	35	

Неодржано	3	1	3	0	2	0	0	0	1	1	

					IV разред						Укупно
	Српски ј.	Енглески ј.	Математика	Природа и друштво	Ликовна култура	Музичка култура	Физичко васпитање	Верска настава	Грађанско васпитање	Народна традиција	
Планирано	180	72	180	72	72	36	108	36	36	36	
Одржано	176	71	178	72	70	36	106	35	35	35	
Неодржано	4	1	2	0	2	0	2	1	1	1	

Предметна настава

У предметној настави од **76** ученика **74** ученика имају позитиван успех, док су **2** ученика без успех на крају наставне године.

V-VIII разред

Одлични	Врло добри	Добри	Довољни	Без успеха
22 **28,21%**	**30** **38,46%**	**24** **30,77 %**	**0** **0%**	**0** **0%**

Vразред

Бр.ученика	Одлични Бр. и %	Вр.добри Бр. и %	Добри Бр. и %	Довољни Бр. и %	Са једном недовољ. Бр и %	Са две недовољне Бр. и %	Са три недовољне Бр. и %
25	**6** **24%**	**8** **32%**	**11** **44%**	**0** **0,0%**	**0** **0,0%**	**0** **0,0%**	**0** **0%**

Средња оцена одељења: 3,88
Свега позитивних :25 или 100%
Без успеха: нема

VI разред

Бр.ученика	Одлични Бр. и %	Вр.добри Бр. и %	Добри Бр. и %	Довољни Бр. и %	Са једном недовољ. Бр и %	Са две недовољне Бр. и %	Неоцењени %
15	5 33,33%	7 46,67%	1 6,67%	0 0%	0 0,0%	0 0,0%	2 13,33%

Средња оцена одељења: 4,24
Свега позитивних :13 или 86,67%
Без успеха: 2

VII разред

Бр.ученика	Одлични Бр. и %	Вр.добри Бр. и %	Добри Бр. и %	Довољни Бр. и %	Са једном недовољ. Бр и %	Са две недовољне Бр. и %	Са три недовољне Бр. и %
17	6 35,29%	5 29,41%	6 35,29%	0 0%	0 0,0%	0 0%	0 0,0%

Од укупног броја ученика примерно владање има 17 ученика.

Средња оцена одељења: 3,88
Свега позитивних :17 или 100% ученика
Без успеха: нема

VIII разред

Бр.ученика	Одлични Бр. и %	Вр.добри Бр. и %	Добри Бр. и %	Довољни Бр. и %	Са једном недовољ. Бр и %	Са две недовољне Бр. и %	Са три недовољне Бр. и %
21	5 23,81%	10 47,62%	6 28,57%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%

Средња оцена одељења:3,92
Свега позитивних :21 или 100% ученика
Без успеха:нема

Анализа успеха од II до VIII разреда (127 ученика који се бројчано оцењују)

Одлични	Врло добри	Добри	Довољни	Без успеха

39 **30,71%**	**53** **41,73%**	**33** **25,98%**	**0** **0,0%**	**2** **1,57%**

Средња оцена одељења разредне наставе	**Средња оцена одељења предметне наставе**	**Средња оцена на нивоу школе**

Рангирање одељења по постигнутом успеху:

Разредна настава		**Предметна настава**	
1. II разред	**4,29**	**1. VI разред**	**4,24**
2. IV разред	**4,10**	**2. V разред**	3,88
3. III разред	**4,30**	**3. VII разред**	**3,87**
		3. VIII разред	3,92

У разредној настави најбољу просечну оцену има **III разред**, 4,30 док у предметној настави најбољу оцену има **VI разред, 4,24 .**

Рангирање одељења по постигнутом успеху

Од другог до осмог разреда	
2. II разред	4,29
3. VI разред	**4,24**
4. IV разред	4,10
1. III разред	4,30
6. V разред	3,88
7. VII разред	**3,87**
5. VIII разред	3,92

Анализа оцена по предметима

Предметна настава

V разред

Наставни	**Одличних**	**Врло**	**Добрих**	**Довољних**	**Недовољних**	**Средња**

предмет		добрих				оцена
Српски језик	6	6	9	4	0	3,56
Енглески језик	6	4	6	9	0	3,28
Ликовна култура	23	2	0	0	0	4,92
Музичка култура	9	8	3	5	0	3,84
Историја	5	3	8	9	0	3,16
Географија	8	5	6	6	0	3,60
Математика	7	4	3	11	0	3,28
Биологија	6	10	6	3	0	3,76
Техника и технологија	17	4	4	0	0	4,52
Физичко васпитање	18	7	0	0	0	4,72
ИЗБОРНА НАСТАВА						
Руски језик	3	9	8	5	0	3,40
Цртање, сликање, вајање	13 Истиче се	0	0	0	0	0
Информатика и рачунарство	24	1	0	0	0	4,96
Верска настава	24 Истиче се	0	0	0	0	0
Грађанско васпитање	1 Истиче се	0	0	0	0	0
Хор и оркестар	6 Истиче се	0	0	0	0	0

VI разред

Наставни предмет	Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Недовољних	Средња оцена
Српски језик	1	9	2	1	0	3,77
Енглески	3	5	5	0	0	3,85

језик						
Ликовна култура	**11**	**2**	**0**	**0**	**0**	**4,85**
Музичка култура	**4**	**5**	**3**	**1**	**0**	**3,92**
Историја	**3**	**4**	**3**	**3**	**0**	**3,54**
Географија	**5**	**6**	**1**	**1**	**0**	**4,15**
Математика	**5**	**2**	**3**	**3**	**0**	**3,69**
Физика	**6**	**6**	**1**	**0**	**0**	**4,38**
Биологија	**4**	**6**	**2**	**1**	**0**	**4,00**
Техничко и технологија	**7**	**4**	**2**	**0**	**0**	**4,38**
Физичко васпитање	**12**	**1**	**0**	**0**	**0**	**4,92**
Владање	**13**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5,00**
ИЗБОРНА НАСТАВА						
Руски језик	**2**	**5**	**5**	**1**	**0**	**3,62**
Информатика и рачунарство	**13**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5,00**
Цртање, сликање, вајање	**9 Истиче се**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
Верска настава	**13 Истиче се**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
Хор и оркестар	**4 Истиче се**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00**

VII разред

Наставни предмет	**Одличних**	**Врло добрих**	**Добрих**	**Довољних**	**Недовољних**	**Средња оцена**
Српски језик	**3**	**6**	**2**	**6**	**0**	**3,35**
Енглески језик	**5**	**3**	**4**	**5**	**0**	**3,47**
Ликовна	**11**	**3**	**3**	**0**	**0**	**4,47**

култура						
Музичка култура	**4**	**6**	**2**	**5**	**0**	**3,53**
Историја	**2**	**6**	**4**	**5**	**0**	**3,29**
Географија	**7**	**1**	**5**	**4**	**0**	**3,65**
Физика	**5**	**5**	**6**	**1**	**0**	**3,82**
Хемија	**4**	**4**	**5**	**4**	**0**	**3,47**
Математика	**4**	**2**	**3**	**8**	**0**	**3,12**
Биологија	**5**	**5**	**6**	**1**	**0**	**3,82**
Техника и технологија	**7**	**7**	**2**	**1**	**0**	**4,18**
Физичко васпитање	**17**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5,00**
Владање	**17**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5,00**
ИЗБОРНА НАСТАВА						
Руски језик	**1**	**6**	**4**	**5**	**0**	**3,19**
Свакодневни живот у прошлости	**1 Истиче се**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
Хор и оркестар	**8 Истиче се**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Цртање, сликање, вајање	**8 Истиче се**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Верска настава	**0 Истиче се**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Грађанско васпитање	**17 Истиче се**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

VIII разред

Наставни предмет	Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Недовољних	Средња оцена
Српски језик	**4**	**4**	**7**	**5**	**1**	**3,24**

Енглески језик	**6**	**3**	**8**	**4**	**0**	**3,52**
Ликовна култура	**17**	**3**	**1**	**0**	**0**	**4,76**
Музичка култура	**5**	**6**	**6**	**4**	**0**	**3,57**
Историја	**6**	**4**	**7**	**4**	**0**	**3,57**
Географија	**5**	**3**	**5**	**8**	**0**	**3,24**
Физика	**6**	**8**	**5**	**2**	**0**	**3,86**
Математика	**3**	**4**	**0**	**14**	**0**	**2,81**
Биологија	**8**	**4**	**6**	**3**	**0**	**3,81**
Хемија	**5**	**7**	**7**	**2**	**0**	**3,71**
Техника и технологија	**5**	**8**	**5**	**3**	**0**	**3,71**
Физичко васпитање	**15**	**6**		**0**	**0**	**4,71**
Владање	**21**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5,00**
	ИЗБОРНА НАСТАВА					
Руски језик	**5**	**5**	**9**	**2**	**0**	**3,62**
Информатика и рачунарство	**17**	**4**	**0**	**0**	**0**	**4,81**
Верска настава	**2 Истиче се**	**0**	**0**	**0**	**0**	**Истиче се**
Грађанско васпитање	**19 Истиче се**	**0**	**0**	**0**	**0**	**Истиче се**

Предметна настава- Планирани и одржани часови

V разред

														Укупно
	Српски ј.	Енглески ј.	Ликовна култура	Музичка култура	Историја	Географија	Математика	Биологија	Техника и технологија	Физичко васпитање	Руски језик	Верска настава	Грађанско васпитање	Информатика и рачунарство
Планирано	180	72	30	30	16	36	65	32	36	30	33	17	17	17
Одржано	174	71	30	30	15	35	65	32	36	30	33	17	17	17
Неодржано	6	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0

VI разред

	Српски ј.	Енглески ј.	Ликовна култура	Музичка култура	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Техника и технологија	Физичко васпитање	Руски језик	Верска настава	Грађанско васпитање	Цртање,сликање, вајање	Хор и оркестар
Планирано	144	72			72						30	32	16	16	15	16
Одржано	142	71			72						30	33	17	17	15	17
Неодржано	2	1			0						0	0	0	0	0	0

VII разред

	Српски ј.	Енглески ј.	Ликовна култура	Музичка култура	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Хемија	Техника и технологија	Физичко васпитање	Грађанско васпитање	Верска настава	Руски језик	Информ. и рач.	Цртање,сликање, вајање
Планирано	63	30	15	15	32	32	32	65	32	32	34	47	16	16	32	15	16
Одржано	63	30	15	15	32	32	32	65	32	32	34	47	17	17	32	15	17
Неодржано	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

VIII разред

	Српски ј.	Руски ј.	Ликовна култура	Музичка култура	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Хемија	информатичко образовање	Физичко васпитање	Верска нас	Грађанско васпитање	Енглески језик	Информ и рач	Изабрани спорт
Планирано	63	33	15	15	32	32	32	65	32	32	36	30	16	16	30	15	17
Одржано	63	33	15	15	32	32	32	65	32	32	36	30	16	16	30	15	17
Неодржано	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2. Владање ученика - Разредна настава (zavrseno)

I разред

Примерно владање	Врло добро владање	Добро владање	Задовољавајуће владање	Незадовољавајуће владање	Укупан број ученика
12 100%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	12

II разред

Примерно владање	Врло добро владање	Добро владање	Задовољавајуће владање	Незадовољавајуће владање	Укупан број ученика
14 100%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	14

III разред

Примерно владање	Врло добро владање	Добро владање	Задовољавајуће владање	Незадовољавајуће владање	Укупан број ученика

14 100%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	14

IV разред

Примерно владање	Врло добро владање	Добро владање	Задовољавајуће владање	Незадовољавајуће владање	Укупан број ученика
21 100,0%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	21

Владање ученика I -IV разред

Примерно владање	Врло добро владање	Добро владање	Задовољавајуће владање	Незадовољавајуће владање	Укупан број ученика
61 100%	0 0,0%	0 %	0 0,0%	0 0,0%	61

Владање ученика – Предметна настава (zavrseno)

V разред

Примерно владање	Врло добро владање	Добро владање	Задовољавајуће владање	Незадовољавајуће владање	Укупан број ученика
25 100,0%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	25

VI разред

Примерно владање	Врло добро владање	Добро владање	Задовољавајуће владање	Незадовољавајуће владање	Укупан број ученика
13 100%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	15

Два ученика су неоцењена на крају наставне године.

VII разред

Примерно владање	Врло добро владање	Добро владање	Задовољавајуће владање	Незадовољавајуће владање	Укупан број ученика
17 100%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	17

VIII разред

Примерно владање	Врло добро владање	Добро владање	Задовољавајуће владање	Незадовољавајуће владање	Укупан број ученика
21 100%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	21

Владање ученика
V-VIII разред

Примерно владање	Врло добро владање	Добро владање	Задовољавајуће владање	Незадовољавајуће владање	Укупан број ученика
76 97,44%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	78

76 ученика или **100%** има примерно владање,два ученика су на крају наставне године остала неоцењена,

Владање ученика I - VIII разред

Примерно владање	Врло добро владање	Добро владање	Задовољавајуће владање	Незадовољавајуће владање	Укупан број ученика
137 98,56%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	0 0,0%	139

3. Изостанци ученика

Разредна настава

I- разред

Укупан број оправданих изостанака	Укупан број неоправданих изостанака
1245	16

II - разред

Укупан број оправданих изостанака	Укупан број неоправданих изостанака
1114	0

III разред

Укупан број оправданих изостанака	Укупан број неоправданих изостанака
732	0

IV разред

Укупан број оправданих изостанака	Укупан број неоправданих изостанака
1074	0

Укупан број изостанака- разредна настава

I -IV разред завршено

Укупан број оправданих изостанака	Укупан број неоправданих изостанака
4165	16

Просечно савки ученик од I -IV разреда има **68,27 оправданих изостанка**
Просечно савки ученик од I -IV разреда има **0,26 неоправданих изостанака** по ученику.

Предметна настава

V разред

Укупан број оправданих изостанака	Укупан број неоправданих изостанака
390	0

VI разред

Укупан број оправданих изостанака	Укупан број неоправданих изостанака
638	741

VII разред

Укупан број оправданих изостанака	Укупан број неоправданих изостанака
1145	5

VIII разред

Укупан број оправданих изостанака	Укупан број неоправданих изостанака
576	21

Укупан број оправданих и неоправданих изостанака (ученици од V доVIII разреда)

Укупан број оправданих изостанака	Укупан број неоправданих, нерегулисаних изостанака
2749	767

Просечно савки ученик у предметној настави има **14,07** оправдана изостанка. Односно **0,23** неоправданих часова по ученику.

Укупан број оправданих и неоправданих изостанака (ученици од I до VIII разреда)

Укупан број оправданих изостанака	Укупан број неоправданих, нерегулисаних изостанака
6914	783

У односу на укупан број ученика то износи 49,74 оправданих изостанака по сваком ученику школе и 5,63 неоправдана изостанка.

Рангирање на основу броја оправданих и неоправданих изостанака

Разред	Оправдани изостанци	Разред	Неоправдани изостанци
1. I разред	556	1. IV разред	550
2. VII разред	474	2. II разред	357
3. II разред	426	3. III разред	357
4. III разред	374	4. VII разред	15
5. IV разред	331	5. I разред	4
6. VI разред	222	6. VIII разред	3
7.VIII разред	216	7. VI разред	0
8. V разред	158	8. V разред	0
	2757		1286

4. Подаци о запосленим радницима

У реализацији образовно-васпитног рада у школској 2020/2021. год., у школи је радило је 17 наставника предметне наставе, 4 наставника разредне наставе, 2 васпитача, 2 стручна сарадника,1 библиотекар, 1 директор школе, секретар, шеф

рачуноводства, 4 спремачице и домар. Наставно особље има законом предвиђену одговарајући стручну спрему,осим наставника математике (89%).

5. Сарадња са родитељима

Разред	Родитељски састанци	Индивидуалне посете
1. I разред	**3**	**27**
2. II разред	**5**	**34**
3. III разред	**5**	**30**
4. IV разред	**5**	**9**
5. V разред	**5**	**-**
6. VI разред	**4**	**13**
8. VII разред	**4**	**7**
9. VIII разред	**4**	**25**
Укупан број	**35**	**145**

Сарадња са родитељима се обављала континуирано у току наставне године, онако како су то епидемиолошке мере дозвољавале.
Дакле, примећује се да је већи број посета у разредној настави у односу на предметну.
Укупан број родитељских састанака у току првог полугодишта је **35.**

6. Редовна настава

Настава се у току школске 2020/2021. године одвијала у две смене, које су се мењале недељно. Ритам рада и календар рада, су били усклађени са епидемиолошком ситуацијом,па је због тога зимски распуст је почео раније него што је планиран, због погоршане епидемиолошке ситуације.

7. Допунска настава

I разред

Предмет	Укупан број одржаних часова
Математика	**20**
Српски језик	**16**
Укупно одржано :	**36**

II разред

Предмет	Укупан број одржаних часова
Српски језик	**17**
Математика	**17**

Укупно одржано :	**34**

III разред

Предмет	Укупан број одржаних часова
Српски језик	**18**
Математика	**17**
Познавање природе и друштва	**-**
Енглески језик	**-**
Укупно одржано :	**35**

IV разред

Предмет	Укупан број одржаних часова
Српски језик	**17**
Математика	**18**
Природа и друштво	**-**
Музичко	**-**
Енглески језик	**-**
Укупно одржано :	**35**

Укупан број одржаних часова допунске наставе у разредној настави

Предмет	Укупан број одржаних часова
Српски језик	**68**
Математика	**72**
Музичко	**-**
Познавање природе и друштва	**-**
Укупно одржано :	**140**

Допунска настава у предметној настави

V разред

Предмет	Укупан број одржаних часова
Математика	**6**
Српски језик	**12**
Укупно одржано :	**18**

VI разред

Предмет	Укупан број одржаних часова
Биологија	-
Српски језик	8
Математика	7
Историја	-
Географија	-
Енглески	-
Укупно одржано	15

VII разред

Предмет	Укупан број одржаних часова
Руски језик	-
Географија	-
Биологија	-
Историја	-
Математика	-
Хемија	-
Српски језик	5
Укупно одржано :	5

VIII разред

Предмет	Укупан број одржаних часова
Физика	2
Историја	0
Математика	5
Географија	0
Хемија	0
Енглески језик	0
Српски језик	11
Биологија	0
Укупно одржано :	18

Укупан број одржаних часова допунске наставе

V - VIII разред

Предмет	Укупан број одржаних часова
Српски језик	36
Физика	2
Историја	-
Математика	18
Географија	-
Биологија	-
Хемија	-
Енглески језик	-
Руски језик	-
Укупно одржано :	56

8. Додатна настава

Разредна настава

Предмет	Укупан број одржаних часова	Разред
Математика	36	IV
Укупан број часова	36	

Предметна настава

Предмет	Укупан број одржаних часова	Разред
Биологија		
Физика		
Српски језик		
Математика		
Српски језик		
Српски језик		
Руски језик		
Укупан број часова		

9. Слободне активности ученика

Секција	Укупан бр. одржаних часова	Разред	Наставник
Литерарна	36	IV	Оливера Јоксимовић

секција			
Математичка секција	**34**	**III**	**Слађана Јањић**
Цртање, сликање, вајање	**34**		**Татјана Шашић**
Чувари природе			**Драгана Мартон**
	32		
Свакодневни живот у прошлости	**35**		**Кристиан Марков**
Литерарно-драмска (читалачки маратон)	**25**		**Татјана Милутинов**
Хор и оркестар	**35**		**Љиљана Најданов**
Укупан број часова секц. активности	**231**		

10 . Стручно усавршавање запослених

Стручно усавршавање запослених вршило се током школске 2020/2021. год. Стучно усавршавање запослених је усклађено са Правилником о сталном стручном развоју запослених, на основу кога је и направљен план стручног усавршавања запослених и установе.

Стручна усавршавања одвијала су се у организацији Министарства просвете и других стручних и научних институција.За наредни период се планира наставак стручног усавршавања свих запослених у зависности од финасијских могућности којима располаже локална самоуправа. Стручно усавршавање је због епидемиолошке ситуације углавном било преко онлајн платформи и вебинара.

Стручно усавршавање реализовано у првом полугодишту 2020 /2021 год:

Име и презиме	**% ангажов-ања у установи**	**Звање**	**Стручно усавршавање у установи**	**Стручно усавршавање ван установе**
1. Зорана Медић	**100%**	**Директор школе**	**8**	104
2. Емилија Марков	**50%**	**Педагог**	**8**	28
Сњежана	**50%**	**Педагог**	**10**	**12**

Видачак Болобан				
3.Татјана Милутинов	**105%**	**Наставник српског језика и грађанског васпитања**	**10**	19,5
4.Драгана Зарубица	**89%** **10%**	**Наставник математике** **Наставник технике и технологије**	**11**	-
5.Десанка Нинков	**44%**	**Наставник руског језика**	**12**	-
6.Умићевић Дејан	**44%**	**Наставник енглеског језика**	**-**	-
7.Татјана Шашић	**25%**	**Наставник ликовне културе**	**2**	43,5
8.Драгана Мартон	**20%**	**Наставник биологије**	**2**	-
9.Клаудија Балош	**20%**	**Наставник хемије**	**-**	-
10. Милка Богојевић	**35%**	**Наставник географије**	**-**	-
11.Велизар Монић	**30%**	**Наставник физике**	**2**	-
12.Љиљана Најданов	**25%**	**Наставник музичког**	**2**	
13. Жељко Ивановић	**60%**	**Наставник физичког**	**2**	19,5
14.Кристиан Марков	**35%**	**Наставник историје**	**2**	-
15.Мирјана Бранков	**20%**	**Наставник информатике**	**2**	-
16. Драган Тепић	**50%**	**Наставник техничког и информатичког образовања**	**2**	-
17. Оливера Јоксимовић	**100%**	**Професор разредне наставе**	**2**	43,5
18.Светлана Мрђен	**100%**	**Наставник разредне наставе**	**2**	4
19. Драгана	**100%**	**Наставник**	**2**	43,5

Торђан		**разредне наставе**		
20.Слађана Јањић	**100%**	**Наставник разредне наставе**	**2**	20,5
21. Соња Мојсин	**40%**	**Наставник енглеског језика**	**2**	43,5
22.Биљана Арсовски	**100%**	**Васпитачица**	**2**	-
23. Ивана Остојић	**100%**	**Васпитачица**		-
24.Никола Ивановић	**25%**	**наставник верске наставе**		-
Укупно				

11. Извештај о спроведеним активностима предвиђених развојним планом за 2020/2021 годину

ОШ „Свети Сава“ је за школску 2020/2021. годину донела школски развојни план за период од три године: септембар 2018- септембар 2021 год. Развојни план је донет на седници Школског одбора 14.09.2018.

Развојни циљеви наше школе

МЕРЕ И АКТИВНОСТИ	Школска 2018/ 2019. Реализоване активности	НОСИОЦИ
• **Укључивање у пројекте који за циљ имају сакупљање средстава за опремање учионица**	+	**Одељенски старешине, директор школе**
• **Упознавање Савета родитеља, Школског одбора, Ученичког парламента са планираним акцијама опремања учионица**	+	**Одељенски старешине, директор школе**
• **Континуиране акције**	+	**Ученички парламент, наставник**

сакупљања ПЕТ амбалаже и електронског отпада, старог папира као начин прикупљања средстава		**биологије , директор**
• **Укључивање локалне заједнице у опремање школе новим наставним средствима и намештајем и др..**	+	**Директор школе**
• **Укључивање родитеља у опремање школе(кречење, постављање ламината, фарбање намештакја..)**	+	**тим за ШРП, директор школе**
• **Одржавање угледних часова**	+	**предметни наставници, наставници разредне наставе**
• **Пројектна настава** • **Пројекат„Заједно до циља“ учим да будем одговоран грађанин!** • **На нивоу актива нижих разреда одржана је презентација о одрађеној пројектној настави у 3.и 4.разреду на тему Песме Љубивоја Ршумовића** • **Моје мало може да учини много**	+	**Татјана Милутинов, наставник српског језика и књижевности и наставник грађанског васпитања, Драгана Мартон, наставник биологије** **Драгана Торђан и Светлана Мрђен**
• **Предузимљиво дете-успешни предузетник (предузетништво у настави)** **-На „ Европском селу“ су пласирани производи који су ученици сами направили**	+	**Предметни наставници и наставници разредне наставе**
• **Тематски дан (недеља) -„Јесен у мом селу“**	+	**Сви наставници**
• **Повећање сарадње између натавника-**	+	**Предметни наставници и наставници разредне наставе**

корелација између предмета (српски језик и биологија)		
• **Утврдити безбедносно стање школе анкетирањем ученика и запослених, представника Савета родитеља школе и Школског одбора**	+	**Директор, Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања**
• **Забрана коришћења мобилних телефона за време боравка у школи**	+	**Директор**
• **Боља организација дежурства наставника и ванастaвног особља**	+ +	**Директор**
• **Континуирано информисање о облицима насиља, злостављања и занемаривања свих интересних група ради развијања одговорности за властите поступке, бригу о другима и сарадднички однос на часовима од. старешине**	+	**Одељенске старешине, педагог,**
• **Организовање едукативних предавања и радионица за ученике**	+	**Педагог, одељенске старешине**
- **едукација родитеља и ученика о врстама и облицима насиља**	+	***педагог, директор, одељенске старешине***
- **Идентификовати ученике који имају потешкоће у понашању и успостављање сарадње с родитељима (старатељима) тих ученика**	+	***одељенске старешине, педагог***

Развојни циљеви наше школе за наредни период су :

1. ***Унапређење квалитета наставе***

2. ***Подизање свести о важности спречавања свих облика насиља међу свим актерима школског живота***

Развојни план,развојни циљеви, мере и активности проистекле из њега, донете су у сарадњи и на основу резултата тима за самовредновања рада школе, а у циљу унапређења најбитнијих, за нас, аспеката рада школе.

У табели су представљене мере и активности предвиђене за школску 2018/2019 годину.

МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ПРЕДВИЂЕНЕ ШКОЛСКИМ РАЗВОЈНИМ ПЛАНОМ ЗА 2019/ 2020. год.

ОШ " Свети Сава " је за школску 2018/2019. године је донела нови школски развојни план за период од три године: септембар 2018- септембар 2021 год.

Развојни план је донет од стране Школског одбора 14 .09. 2018. год.

МЕРЕ И АКТИВНОСТИ	Школска 2019/ 2020. Реализација активности	НОСИОЦИ
• **Укључивање у пројекте који за циљ имају сакупљање средстава за опремање учионица (Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице**	+	**Одељенски старешине, директор школе**
• **Упознавање Савета родитеља, Школског одбора, Ученичког парламента са планираним акцијама опремања учионица**	+	**Одељенски старешине, директор школе**
• **Континуиране акције сакупљања ПЕТ амбалаже и електронског отпада, старог папира као начин прикупљања средстава**	+	**Ученички парламент, наставник биологије , директор**

• **Укључивање локалне заједнице у опремање школе новим наставним средствима и намештајем и др..**	+	**Директор школе**
• **Укључивање родитеља у опремање школе(кречење, постављање ламината, фарбање намештакја..)**	+	**тим за ШРП, директор школе**
• **Одржавање угледних часова** • **„Дигитални час“**	+	**Светлана Мрђен**
• **Пројектна настава Повећање сарадње између натавника- корелација између предмета Пројекат„Заједно до циља“ учим да будем одговоран грађанин!Моје мало може да учини много!**	+	**Татјана Милутинов, наставник српског језика и књижевности и наставник грађанског васпитања, Драгана Зарубица, наставница математике**
• **Предузимљиво дете- успешни предузетник (предузетништво у настави)** • **Ученици су пласирали платненен торбе) јесењи вашар и др..)**	+	Ученици, насзавница ликовне културе, родитељи
• **Утврдити безбедносно стање школе анкетирањем ученика и запослених, представника Савета родитеља школе и Школског одбора**	+	**Директор, Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања**
• **Забрана коришћења мобилних телефона за**	+	**Директор**

време боравка у школи		
• **Боља организација дежурства наставника и ванастaвног особља**	+	**Директор**
• **Континуирано информисање о облицима насиља, злостављања и занемаривања свих интересних група ради развијања одговорности за властите поступке, бригу о другима и сарадднички однос на часовима од. старешине**	+	**Одељенске старешине, педагог,**
• **Организовање едукативних предавања и радионица за ученике** **Одржана је радионицу „Шта бих волео да будем кад порастем“**	+	**Педагог, одељенске старешине**
- **едукација родитеља и ученика о врстама и облицима насиља ,радионица под називом „Ненасилна комуникација“,**	+	***педагог, директор, одељенске старешине***
- **Идентификовати ученике који имају потешкоће у понашању и успостављање сарадње с родитељима (старатељима) тих ученика**	+	***одељенске старешине, педагог***
- **Одржавање едукативних радионица**	+	***Педагог, одељенске старешине***

Развојни циљеви наше школе за наредни период су :

3. ***Унапређење квалитета наставе***
4. ***Подизање свести о важности спречавања свих облика насиља међу свим актерима школског живота***

Развојни план,развојни циљеви, мере и активности проистекле из њега, донете су у сарадњи и на основу резултата тима за самовредновања рада школе, а у циљу унапређења најбитнијих, за нас, аспеката рада школе.

МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ПРЕДВИЂЕНЕ ШКОЛСКИМ РАЗВОЈНИМ

ПЛАНОМ ЗА 2020/ 2021. год.

ОШ " Свети Сава " је за школску 2018/2019. године је донела нови школски развојни план за период од три године: септембар 2018- септембар 2021 год.

Развојни план је донет од стране Школског одбора 14 .09. 2018. год.

МЕРЕ И АКТИВНОСТИ	Школска 2020/ 2021. Реализоване активности	НОСИОЦИ
• **Укључивање у пројекте који за циљ имају сакупљање средстава за опремање учионица** • **„Заједници заједно 2020"** • **Фондација Ана и Владе Дивац** • **Форма идеале је донирала нашој школи табуреe**	+	**Одељенски старешине, директор школе**
• **Упознавање Савета родитеља, Школског одбора, Ученичког парламента са планираним акцијама опремања учионица**	+	**Одељенски старешине, директор школе**

• **Континуиране акције сакупљања ПЕТ амбалаже и електронског отпада, старог папира као начин прикупљања средстава**	+	**Ученички парламент, наставник биологије , директор**
• **Укључивање локалне заједнице у опремање школе новим наставним средствима и намештајем и др..** • **Офарбано је и санирано старо игралиште у нашем дворишту уз помоћ родитељаи МЗ Стајићево**	+	**Директор школе**
• **Укључивање родитеља у опремање школе(кречење, постављање ламината, фарбање намештакја..)** • **Офарбано је и санирано старо игралиште у нашем дворишту уз помоћ родитељаи МЗ Стајићево**	+	**тим за ШРП, директор школе**
• **Одржавање угледних часова** •	+	**предметни наставници, наставници разредне наставе**
• **Пројектна настава** • **Тема пројектне наставе : Коришћење мобилног телефона код ученика**	+	**предметни наставници, наставници разредне наставе**
• **Тематски дан(недеља)**		**Сви наставници**
• **Повећање сарадње између натавника-корелација између предмета**	+	**Предметни наставници и наставници разредне наставе**
	+	**Татјана Милутинов, наставник српског језика и књижевности и**

Пројекат„Заједно до циља“ учим да будем одговоран грађанин!Моје мало може да учини много!		**наставник грађанског васпитања, Драгана Мартон, наставник биологије**
• **Утврдити безбедносно стање школе анкетирањем ученика и запослених, представника Савета родитеља школе и Школског одбора** • **Одрађена је гугл анкета са родитељима, децом и запосленима на тему насиља у нашој школи.**	+	**Директор, Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања**
• **Забрана коришћења мобилних телефона за време боравка у школи**	+	**Директор**
• **Боља организација дежурства наставника и ванинставног особља**	+	**Директор**
• **Организовање едукативних предавања и радионица за ученике**	+	**Педагог, одељенске старешине**
- **едукација родитеља и ученика о врстама и облицима насиља**	+	***педагог, директор, одељенске старешине***
- **Идентификовати ученике који имају потешкоће у понашању и успостављање сарадње с родитељима (старатељима) тих ученика**	+	***одељенске старешине, педагог***
- **Одржавање едукативних радионица**	+	***Педагог, одељенске старешине***

- **Пројектна настава „ Упознај свој град!“**	+	***Татјана Милутинов, Драгана Мартон***

Развојни циљеви наше школе за наредни период су :

1. ***Унапређење квалитета наставе***
2. ***Подизање свести о важности спречавања свих облика насиља међу свим актерима школског живота***

Развојни план,развојни циљеви, мере и активности проистекле из њега, донете су у сарадњи и на основу резултата тима за самовредновања рада школе, а у циљу унапређења најбитнијих, за нас, аспеката рада школе.

Стручни актив за развојно планирање чине :

Зорана Медић, директор

Емилија Марков, педагог

Драгана Мартон, наставник биолигије

Светлана Мрђен, наставник разредне наставе

Татјана Милутинов, наставник српског језика и књижевности

Драган Тепић, наставник технике и технолигије

Вања Лучић-представник локалне самоуправе

Лука Драгић-представник Ученичког парламента

Август –септембар 2020.

У овом периоду и даље је у школи забрањено доношење мобилних телефона као и коришћење истих,како за време наставе,тако и за време целокупног боравка у школи. Настављена је реализације која има за циљ опремање учионица.

Започето је прикупљање све неопходне документације каја је потребна како би се конкурисало на конкурсу.

Савет родитеља и ШО ,КАО И Ученички парламент упознати су са даљом реализације акција,а у вези ШРП-А.

Сва неопходна документација ,којом је требало аплицирати на конкурс компаније НИС ,комплетирана је и послата у року.

У оквиру програма „Заједници заједно 2020“ компанија НИС издвојила је 1.228.416 динара динара за унапређење дигитализације наставног процеса и повећања безбедности деце и наставника у нашој школи.Ува средства су уискоришчена за набавку рачунарске опреме и замену прозора у четири учионице.

Поштоване су све смернице МПНТР као и одлуке Кризног штаба које су биле неопходне ради спречавања ширења вируса и очувању здравља деце и запослених.Настава се одвијала непосредно у првом циклусу,једино је 4.разред био подељен у две групе.У другом циклусу се настава одвијала по другом моделу у 5.и 8.разреду,где су деца ишла по комбинованом моделу група А и група Б.

Активирана је Google classroom на нивоу целе школе.како би са преласком на онлајн наставу наставници и ученици били припремљени.

ОКТОБАР 2020.

Фондација Ана и Владе Дивац донирали су школи дечије игралиште у вредности од 3000 евра,Апливирањем на конкурс „Дигни прстић за свој вртић“ наш вртић је ,гласањем преко друштвених мрежа освојуо друго место у конкуренцији свих вртића у РС.

Предавање на тему короне у организацији педагога школе Сњежане Видачак Болибан и Саветовалишта за младе. Предавање је било преко зум апликације.

НОВЕМБАР 2020.

Санирана је димњак на котларници,који је био у веома лошем стању,био је склон паду и прокишњавању у вртићу.У реализацији поправке димњака помогла је Градска у права и градоначелник.

Обустављена је настава у вишим разредима,тако да се са непосредене наставе прешло на онлајн,а нижи разреди су долазили остали на непосредној настави. Све је било у циљу превенције и спречавања даљег ширења вируса.У школи су биле учитељице,

диретор,секретар школе, спремачице,које су радиле по измењеном радном времену и домар,како би несметано се одвијао процес рада.Сви наставници били су ангажовани за рад од куће и на даљину.Неколико ученика другог циклуса,која су имала проблем са интернетом и рачунарима код куће,долази су свакодневно у школу,како би могли присуствовати онлајн часовима.

Предавање о пубертету у организацији педагога школе Сњежане Видачак Болибан и Саветовалишта за младе.Предавање је било преко зум апликације.

ДЕЦЕМБАР 2020.

Потписан је уговор о донацији ,,Заједници заједно“ и започета је реализација по пројекту. Набављено је три компјутера,два пројектора и четири држача за пројектора,који ће бити фиксирани за плафоне учионица,а све у циљу побољшања и модернизовања наставе.

Започета је замена постојећих прозора у учионицама.

Реализован је

пројекат „Богаћење библиотечког фонда“,а све захваљујући донацији Министарства просвете. Набављене књиге су у вредности од 10.000 дин.

На основу конкурса ,,Дигни прстић за свој вртић“ ,а у оквиру фондације Ане и Владе Дивац,наша школа је добила ново дечије игралиште.Конкурс је био реализован преко друштвене мреже ИНСТАГРАМ,где су родитељи ,као и сви они који имају ту друштвену мрежу могли да дају свој глас за наш вртић.

ЈАНУАР –ФЕБРУАР 2021.

Постављени су прозори у четири учионице.На тај начин је настављена реализација пројекта ,,Заједници заједно“

Обележен је Међународни дан борбе против вршњачког насиља,под називом ,,Дан розих мајица”,24.02.2021.,последње среде у фебруару.

MART 2021.

Одрађена је гугл анкета са родитељима, децом и запосленима на тему насиља у нашој школи.

Офарбано је и санирано старо игралиште у нашем дворишту,у сарадњи са МЗ ,,Стајићево“

АПРИЛ-МАЈ 2021.

У оквиру Песничке штафете ,на којој су ученици учествовали,засађено је дрво јасена ,заједно са песникињом Николетом Новак,као симбол неговања правих вредности.

Реализовани су радови планирани пројектом НИС –а,а тичу се санације оштећених зидова у учионицама након постављених ,нових прозора.На тај начин је у потпуности реализован пројекат.

ЈУН 2021.

Форма идеале је донирала нашој школи дванаест табуреа и три лезибега ,у циљу улепшавања и оплемењавања простора за децу у вртићу.

ПЛАН АКТИВНОСТИ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021

Тим за самовредновање је у сарадњи са стручним активом за развојно планирање донео одлуку да област самовредновања у овој школској години буде: ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Чланови тима за самовредновање рада школе:

- Зорана Медић
- Емилија Марков
- Биљана Арсовски
- Светлана Мрђен
- Татјана Милутинов
- Десанка Балотић- представник родитеља
- Иван Путић- представник Локалне самоуправе
- Лука Бабић-представник Ученичког парламента

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Састанак тима за самовредновање кључне области –Постигнућа ученика, доношење акционог плана	**Септембар 2020**	**Чланови тима**
Подела упитника ученицима, родитељима и наставницима,	**Октобар 2020**	**Чланови тима**

анализа могућих доказа Обрада упитника за показатељ: 3.1.2 Квалитет знања		**Емилија Марков**
Обрада чек листи и подела упитника ученицима ,анализа могућих доказа за показатељ: 3.1.5 Вредности код ученика	**Новембар 2020**	**Сви чланови тима**
Обрада и анализа могућих доказа за показатељ: 3.1.1 Оцене и успех	**Октобар, децембар 2020 март, јун 2021**	**Одељенске старешине, предметни наставници, чланови тима**
Обрада чек листи и анализа могућих доказа за показатељ 3.1.4: Мотивисаност ученика Обрада упитника (наставници и ученици)	**Фебруар 2021 Март 2021**	**Чланови тима Емилија Марков**
Обрада и анализа могућих доказа за показатељ 3.1.3 Пријемни и квалификациони испити, такмичења	**Фебруар, март, јун 2021**	**Директор,одељенске старешине, предметни наставници, педагог, чаланови тима**

У току првог полугодишта тим за самовредновање је самовредновао следеће показатеље: 3.1.2 Квалитет знања, 3.1.5 Вредности код ученика, 3.1.1 Оцене и успех. Анкетама су обухваћени ученици виших и нижих разреда као и наставници.

ОД 62 ученика у предметној настави обрађено је 50. упитника (80% ученика је попунило упитник)
Након обраде анкета и анализе показатеља **3.1.2 Квалитет знања** дошли смо до следећих резултата:

Тврдња/исказ	**ОЦЕНА/ аритметичка средина**
1. Знања стечена у школи ми омогућавају да се боље сналази у садашњем и будућем приватном и професионалном животу	**3,0**
2. Школска знања користим у свакодневним животним ситуацијама	**2,8**
3. Школска знања ми помажу у осамостаљивању и иницијативности	**2,7**
4. Повезујем знања стечена у различитим наставним предметима	**3,0**
6. Знања стечена у школи ми обезбеђују да могу без додатних часова да одговорим на захтеве	**2,8**

писмених, усмених и контролних задатака	
7. Завршни испит могу да положим са знањем које стекнем у овој школи	**2,8**
8. Школска знања са часова редовне и додатне наставе ми обезбеђују знање такво да се могу такмичити на школском и општинском нивоу	**2,7**

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА-БИБЛИОТЕКАРА ЗА ШК.2020/2021г

.Активности планиране годишњим планом рада школске библиотеке углавном су остварене,осим у оним месецима када није било наставе у школи. Поред рада на издавању књигаи вођења дневне евиденције,библиотекар је припремао ученике за самостално коришћење фонда. Радио је на развијању позитивног односа према читању и неговању читалачких навика код ученика.Током године одржан је час упознавања са ученицима 1.разреда, а такође и са полазницима предшколског узраста. Библиотекар је заједно са ученицима учествовао у културним активностима школе,прикупљао радове за Песничку штафету и Читалачку значку.Ове године неколико ученика 5.разреда добило је похвалнице за учешће у манифестацији Читалачка значка.У септембру смо пригодним активностима обележили Европски дан језика,а у октобру Дечју недељу. У овом месецу организована је и посета Сајму књига у Београду,а такође и акција Поклони књигу библиотеци. У фебруару је обележен Међународни дан матерњег језика, а у априлу и мају прикупљани су радови за Песничку штафету.Током године настављен је рад на сређивању библиотечке грађе, као и унос података у МБС базу.Почетком јуна библиотекар је обавештавао ученике о задужењима и неопходности враћања позајмљених књига. У овој школској години издато је 452 књиге, у вишим разредима 194,у нижим258.Током августа месеца урађен је план рада библиотеке за наредну школску годину.Бројно стање фонда библиотеке на крају школске године је 7673 библиотечких јединица.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНО- МАТЕМАТИЧКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА ЗА ШКОЛСКУ 2020/ 2021. ГОДИНЕ

1. Састанак (25.09.2020.)
Дневни ред:
- Набавка наставних средстава и учила
- Иницијално тестирање
- Распоред контролних и писмених задатака
- Уједначавање критеријума оцењивања
- Упознавање са кадровским променама у оквиру Стручног већа
2. Састанак (18.12.2020.)
Дневни ред:

- Организација допунске наставе током зимског распуста
- Анализа угледних часова, предлози и сугестије
- Разно
3. Састанак (19.02.2021.)
Дневни ред:
- Анализа резултата са школских такмичења
- Припреме ученика за општинска такмичења
- Такмичења у кризној, епидемиолошкој ситуацији
- Разно
4. Састанак (12.03.2021.)
- Анализа и предлог уџбеника за наредну школску годину
- Анализа резултата са општинских такмичења
- разно
5. Састанак (21.05.2019.)
- Анализа резултата са такмичења
- Анализа пробног теста за осмаке
- Разно

Извештај тима за заштиту од насиља

У току септембра 2020, Тим за заштиту деце од насиља је донео план активности за школску 2020/2021.

План превентивних мера у спречавању појаве насиља

ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Садржаји програма	Активности ученика	Активности наставника	Начин и поступак остваривања	Циљеви и задаци садржаја програма
Израда програма за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Активно учешће деце у изради програма	Активно учешће у изради програма	На састанку ШТ	едукација свих актера школе у циљу сензибилизације на појаву и препознавање насиља,злостављања и занемаривања; - помоћ ученицима у стицању увида у персоналне проблеме и указивање на могуће начине њиховог решавања; - перманентно разрађивање начина и техника за праћење и процену предузетих
Континуирано усклађивање подзаконских аката школе са свим законским изменама	Информисање ученика о законским изменама	Размена информација у сарадњи са секретаром школе	На састанку ШТ	

Дефинисање улога и одговорности у примени процедура и поступака свих актера школе	Учествовање у доношењу правила понашања у школи	Учествовање у извршавању процедура и поступака	На седници Наставничког већа	мера и остваривање ефикасности; - кроз сарадњу са Тимом за инклузивно образовање и
Формирање и едукација Вршњачког тима	Учешће у радионицама, постављање плаката с правилима понашања и саветима за ненасилну комуникацију	Реализација едукативних радионица	На часовима ОС	пружање помоћи ученицима са поремећајима у понашању и опсервација и идентификација ученика с одређеним социјалним проблемима.
Индивидуално-саветодавни рад са ученицима који су актери у ситуацијама насиља	Разговори, размена информација	Подршка деци која трпе насиље и рад са децом која врше насиље	На одмору, пре и после наставе	
Обавештавање родитеља и разговор о ситуацијама насиља	Разговори, размена информација	Разговори ОС, предметних наставника и чланова ШТ са родитељима	На одмору, пре и после наставе	
Евалуација програма и евентуалне измене на основу документације	Исказивање мишљења о активностима програма	Школски Тим за заштиту деце /ученика од насиља,злостављања и занемаривања	На састанчима ШТ,седници Наставничког већа и састанцима ВТ	

- Зорана Медић, директор школе
- Рената Штетић, секретар школе
- Емилија Марков, стручни сарадник
- Сњежана Видачак Болобан, стручни сарадник
- Светлана Мрђен, наставник разредне наставе
- Татјана Милутинов, наставник српског језика и књижевности

Састанци тима су одржавани 2 пута у току полугодишта и разматране су актуелне потребе и проблеми. Успостављена је сарадња са родитељима деце која су имала притужбе на понашање појединих вршњака, редовно је праћено стање у школи и реаговано је чим се за то укаже потреба, у плану је организација је предавање на тему вршњачког насиља у сарадњи са ПУ Зрењанин , уколико због епидемиолошке ситуације то буде могуће. Разговарано је часовима Чос-а о насиљу, спречавању насиља. Тим за заштиту од насиља ће и у наредном периоду остваривати акције које су планиране.

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ
2020/2021.

Инклузивно се образује 10 ученика:
-Подршку у раду имају 5 ученика (разредна настава)
Габријел Боц, Дуња Срданов, Јована Михајлачки, Александар Стан и Бојана Стан.
-ИОП1 три ученика (један ученик у разредној и два у предметној настави)
Борислав Стан, Лука Тошић и Дејана Оташевић
-ИОП2 два ученика (један у разредној и један у предметној)
Брижита Ондрик и Катарина Жерванов

РАЗРЕДНА НАСТАВА
У разредној настави подршку у раду из српског језика и математика имају 5 ученика, један ученик има ИОП1 и једна ученица има ИОП2.
Подршку имају: Габријел Боц (1.разред), Дуња Срданов, Јована Михајлачки и Александар Стан (2. разред).
ИОП1 има Борислав Стан , ученик 4.разреда.
ИОП2 има ученица 4. разреда Брижита Ондрик.
У првом разреду Габријел Боц има подршку у раду из српског језика и математике. Напредује спорије, али успео је да испоштује минимум који је од њега очекиван. Научио је за два месеца 14 штампаних слова ћирилице и бројеве до 5 .
У другом разреду рађена је подршка за три ученика:
1.Дуња Срданов (српски ј. и математика)
-броји и упоређује бројеве до 50
-сабира и одузима до 30 са мањим бројем грешака
-уме да се потпише писаним словима ћирилице
-именује слова појединачно и чита једносложне и кратке двосложне речи
2.Јована Михајлачки (српски ј. и математика)
-броји и упоређује бројеве до 30 уз помоћ
-сабира и одузима до 20 са већим бројем грешака
-уме да се потпише штампаним словима ћирилице
-именује штампана слова ћирилице која препознаје појединачно и јако тешко и уз велику помоћ чита кратке једносложне речи
3.Александар Стан (српски ј. и математика)
Он је тек две недеље у одељењу и са њим се ради градиво првог разреда(све од почетка).Прве две недеље је био у првом разреду
-броји бројеве до 5 уз мању помоћ а упоређује јако тешко и уз велику помоћ
-именује пар научених штампаних слова ћирилице само појединачно уз велику помоћ

У трећем разреду подршку има једна ученица, Бојана Стан.Дошла је 23. новембра 2020. без оцена из првог тромесечја, без знања, са 357 неоправданих изостанака. Савладала је два штампана слова и сабирање до 10.Нема података о завршеном првом и другом разреду.

У 4. разред су 23.новембра 2020. дошли Стан Борислав, рођен 2008. са ИОП1 и Брижита Ондрик рођена 2007. са ИОП2. Не знају сва слова. Преписују штампаним словима, нетачно и неправилно преписују писаним словима. Не знају да читају. Сричу слово по слово уз помоћ. Не изговарају правилно све гласове.

Стан Борислав сабира и одузима до 10 уз мање грешке, више греши код одузимања. Воли друштво вршњака, али понекад долази у сукоб са другарима, доста је немиран.

Брижита Ондрик броји до 100 уз мању помоћ, а греши и у сабирању и одузимању до 20.

ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

У предметној настави два ученика имају ИОП1 и једна ученица ИОП2.
ИОП1: Лука Тошић (6.разред) и Дејана Оташевић (7. разред)
ИОП2: Катарина Жерванов (5.разред)

Катарина Жерванов има ИОП2

Делимично остварени планирани исходи из следећих наставних предмета: српски језик, математика, руски језик,енглески језик, и географија.
Енглески језик-Степен остварености исхода: потпуно
Биологија; Један исход потпуно и два делимично усвојена.

Лука Тошић, ученик 6. разреда –ИОП1

Делимично је савладао планиране исходе из српског језика, математике,географије, биологије и руског језика, а потпуно из енглеског језика.

Дејана Оташевић, ученица 7. разреда- ИОП1

Делимично је савладао планиране исходе из српског језика, математике, географије, биологије и руског језика, а потпуно из енглеског језика.
За остале наставне предмете немамо достављене извештаје до 21.12.2020.

Чланови Тима за инклузивно образовање:
Зорана Медић, директор
Емилија Марков, педагог
Татјана Милутинов, наставник српског језика
Светлана Мрђен, наставник разредне наставе

Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развоја школе

У току првог полугодишта школске 2020-2021 Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе одржао је 2 седнице.

На првој седници изабран је председник, заменик председника и записничар Тима. Јавним гласањем Велизар Монић је изабран за председника. За заменика је изабрана Иван Путић, а за записничара је изабрана Татјана Милутинов.
Усвојен је план рада Тима за школску 2020/2021.

Изнет је извештај о успеху ученика на крају школске 2019/2020.
Изнет је план стручног усавршавања за школску 2020/2021.

На другој седници изнешен је извештај о успеху у учењу и владању ученика на крају 1. Полугодишта.
Изнешен је извештај о реализацији Плана стручног усавршавања наставника;
Извештај о реализацији активности у оквиру самовредновања;
Извештај о реализацији активности планираних у оквиру рада Тима за развојно планирање.

Извештај о раду педагошког колегијума

У току школске 2020/2021 године састанци педагошког колегијума су одржани 4пута у току школске године.
Септембар 2020.
Теме састанака су биле следеће :

- Доношење ИОПа за ученике К.Ж 5. Разред-ИОП 2, Л.Т. ученик 6. разреда-ИОП1.Д.О ученица 7 .разреда - ИОП1
- Планирање стручног усавршавања запослених, Праћење остваривања Развојног плана школе, Праћење реализације активности предвиђених самовредновањем рада школе, Праћење реализације инклузивног образовања, Праћење, вредновање, остваривање припремног предшколског образовања.
- Организација педагошко- инструктивног увида и надзора , предлог мера за унапређење и усавршавање рада, Праћење остваривања развојног плана школе, Праћење реализације активности предвиђених самовредновањем рада школе.
- Доношење плана рада Педагошког колегијума за школску 2020/2021, Разматрање предлога начина организације наставе у школи, у школској 2020/2021.

Децембар 2020.године

- Вредновање ИОП планова
- Праћење остваривања Развојног плана школе,
- Праћење реализације активности предвиђених самовредновањем рада школе,
- Праћење реализације инклузивног образовања,
- Праћење, вредновање, остваривање припремног предшколског образовања.
- Разматрање и анализа организације рада у школи у отежаним условима ,путем онлајн наставе у првом полугодишту школске 2020/2021.
- Праћење остваривања стручног усавршавања запослених

Извештај тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

Чланови Тима: Зорана Медић, директор школе, Емилија Марков, стручни сарадник, Драган Тепић, наставник технике и технологије, Велизар Монић, наставник физике, Драгана Мартон, наставник биологије

Циљ оријентације ка општим међупредметним компетенцијама и кључним компетенцијама је динамичније и ангажованије комбиновање знања, вештина и ставова релевантних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену.

Опште међупредметне компетенције заснивају се на кључним компетенцијама, развијају се кроз наставу свих предмета, примењиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и задатака и неопходне свим ученицима за лично остварење и развој, укључивање у друштвене токове и запошљавање и чине основу за целоживотно учење.

Циљ	Активност	Начин реализације	Носиоци активности	Време реализације	Инструмент праћења
1.Формирање тима и подела задужења члановима тима	Избор чланова Тима	Одабир на основу обуке на семинарима о међупредметним компетенцијама и предузетништву и анализа професионалних компетенција и интересовања наставника	Чланови педагошког колегијума	Септембар 2020	Записник са састанка педагошког колегијума
2. Израда плана рада Тима	Подела задатака и активности члановима тима	Одабир и дефинисање активности којим ће се тим у школској 2018/ 2019 години бавити	Чланови Тима	Септембар – октобар 2020	Записници са сатанка Тима, извештаји о реализацији предвиђених активности
3. Развијање интересовања и подстицање	Прикупљање материјала и садржаја који	Примери добре праксе(са одржаних	Чланови Тима	Током школске године	Записници са сатанка Тима,

наставника да организују часове који че развијати међупредметне компетенције код ученика	че омогућити извођење часова који развијају међупредметне компетенције	часова) примери могу бити документовани у облику припреме за час, ППТпрезентације, ученичких и наставничких радова и сл.			извештаји о реализацији предвиђених активности
4. Развијање и подстицање предузетничког духа код ученика	Предавања, организовање продајних излоби, вашара, радионица, посета упешних предузетника	Предавања и активности која ће утицати на свест ученика о важности предузетничког духа и начина размишљања(рециклажа, и како остварити добит од тога, израда предмета, коки могу донети добит, обука других ученика, одраслих из области где ученици имају одговарајућа знања и примена истих ио др..)	Чланови Тима УП, Вршњачки тим, заинтересовани наставници	Током школске године	Записници са сатанка Тима, извештаји о реализацији предвиђених активности, продукти ученичких радова
5 Праћење и вредновање резултата рада	Евалуација и анализа рада тима	Анализирање постигнутих резултата тима и резултата и активности које су ученици остварили	Чланови Тима	Јун 2020	Записници са сатанка Тима, извештаји о реализацији предвиђених активности

Извештај о раду Школског одбора

У току школске 2020/2021. године одржано је 6 седница Школског одбора. Школски одбор је обављао своје дужности предвиђене чланом 119. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС„, 88/17, 27/18, 10/19 и 6/20), и то:

- Усвојио је Извештај о остваривању годишњег плана рада школе и Извештај о раду директора у школској 2019/2020. години
- Донео је Годишњи план рада школе за школску 2020/2021.годину
- Усвојио је Извештај о раду Тима за самовредновање рада школе и изабрао представника ШО за члана Тима за самовредновање рада школе
- Изабрао је представника јединице локалне самоуправе за члана Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
- Донео је Годишњи план стручног усавршавања и професионалног развоја запослених
- Давао је сагласност на измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији послова/радних места школе
- Доносио је измене финансијског плана школе
- Доносио је одлуке по предлогу Савета родитеља о коришћењу средстава прикупљених од родитеља ученика као и о висини цене ужине и боравка у школи
- Донео је Правилник о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступка набавки и праћења извршења уговора о набавкама, имене и допуне Статута, Правила понашања и Пословника о раду школског одбора
- Донео је одлуку о попису и образовању комисија за попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2020.године
- Усвојио је Извештај о попису имовине и обавеза са стањем да дан 31.12.2020. године
- Донео је Финансијски план школе за 2021.годину
- Донео је Интерни план набавки на које се Закон о јавним набавкама не примењује за 2021.годину
- Усвојио је Извештај о раду школе и Извештај о раду директора у току првог полугодишта школске 2020/2021.године
- Усвојио је Извештај о финансијском пословању школе у периоду од 01.01.2020. до 31.12.2020.године
- Донео је Измене и допуне Школског програма за школску 2020/2021.годину
- Донео је Развојни план школе
- Донео је решења о годишњем одмору директора школе
- Разматрање Извештаја о успеху ученика на крају наставне 2020/21.године и резултата завршног испита за школску 2020/2021.годину

Седницама Школског одбора присуствовали су поред чланова:

-директор, педагог и секретар школе

-представник синдиката у школи

-два представника ученичког парламента.

Извештај о раду Савета родитеља

Савет родитеља је у школској 2020/ 2021. години одржао 4 састанка на којима је у складу са чланом 120. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС„ 88/17, 27/18, 10/19 и 6/20), обављао своје дужности:

- Верификовао је мандате члановима СР и изабрао председника, заменика председника СР и записничара
- Данео је одлуку о избору понуђача за осигурање деце и ученика за школску 2020/2021.годину
- Чланови Савета родитеља су разматрали предлог Извештаја о остваривању Годишњег плана рада школе и Извештаја о раду директора за школску 2019/2020.годину, предлог Годишњег плана рада школе за школску 2020/2021.годину, предлог Измена и допуна школског програма за школску 2021/2022.годину, предлог Развојног плана
- Донео је измене и допуне Пословника о раду Савета родитеља
- Разматрао је Годишњи план стручног усавршавања и професионалног развоја запослених, као и Извештај о самовредновању школе и изабрао је представника Савета родитеља за члана Тима за самовредновање
- Разматрао је и дао своје мишљење у погледу понашања ученика
- Предложио је члана Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
- Предложио је представника и његовог заменика за локални савет родитеља
- Предлагао је ШО намену коришћења вишка средстава са ученичког рачуна и дао предлог о висини цене ужине и боравка у школи
- Разматрао је Извештај о раду директора у току првог полугодишта школске 2020/2021.године, као и Извештај о раду школе у току првог полугодишта школске 2020/2021.године
- Разматрао је предлог плана надокнаде пропуштеног образовно-васпитног рада
- Обавештен је о избору уџбеника за трећи и седми разред за период од шк. 2021/2022. до 2024/2025.године

- Обавештен је о избору уџбеника за четврти и осми разред за шк. 2021/2022.годину
- Донео је одлуку о избору добављача за уџбенике
- Упознат је са Извештајем о успеху ученика на крају наставне 2020/2021.године, као и са резултатима завршног испита за школску 2020/2021.годину
- Разматрао је и друга питања у складу са Статутом школе и у односу на актуелна збивања у школи

Извештај о раду секретара школе

Секретар школе је у школској 2020/2021.години, сагласно члану 133. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС„ 88/17, 27/18, 10/19 и 6/20), обављао следеће:

- правне послове око пријема радника у радни однос
- стручне послове за потребе Школског одбора (вођење записника, тумачење прописа, израда аката)
- стручне послове за потребе Савета родитеља (вођење записника, тумачење прописа)
- старао се о законитом раду установе, указивао директору и органу управљања на то, обављао управне послове у школи
- израђивао опште и појединачне правне акте установе
- обављао правне и друге послове за потребе школе
- обављао правне послове у вези са набавкама у сарадњи са шефом рачуноводства школе
- стручне послове око организовања пописа имовине са стањем на дан 31.12.2020.године
- пратио прописе и информисао запослене о истим
- стручне послове око уписа деце и ученика,
- правну обраду одлука, решења и других правних аката директора школе
- стручне послове око спровођења завршног испита и уписа ученика у средњу школу

- стручне послове око доношења Годишњег плана рада школе за школску 2020/2021.годину, доношења измена и допуна Школског програма и других аката школе
- друге правне послове по налогу директора.

Председник Школског одбора **Директор школе**

_____ _____

У Стајићеву, септембра 2021.